

# RIJKS MUSEUM

## ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN 2023

van Stichting Het Rijksmuseum gevestigd aan de Hobbemastraat 20 te 1071 ZC Amsterdam en aan haar gelieerde entiteiten (hierna afzonderlijk of tezamen: "het Rijksmuseum")

### DEEL 1: ALGEMEEN DEEL

#### 1. Definities

- 1.1 Opdrachtnemer: De partij die krachtens een Overeenkomst diensten verricht en/of zaken levert aan het Rijksmuseum, of met het Rijksmuseum in onderhandeling is over een Overeenkomst.
- 1.2 Overeenkomst: De tussen het Rijksmuseum en Opdrachtnemer te sluiten of gesloten overeenkomst alsmede alle uit hoofde van een Overeenkomst aan Opdrachtnemer verstrekte (nadere) opdrachten met betrekking tot de levering van diensten of zaken door Opdrachtnemer aan het Rijksmuseum.

#### 2. Algemeen

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle verzoeken van het Rijksmuseum tot het uitbrengen van aanbiedingen, op door Opdrachtnemer uitgebrachte aanbiedingen, leveringen, en Overeenkomsten en op alle (rechts)handelingen waarbij het Rijksmuseum overeenkomsten aangaat tot levering van diensten of zaken. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op de rechtsverhouding tussen partijen indien de voornoemde (rechts)handelingen niet mochten leiden tot of direct verbandhouden met een Overeenkomst.
- 2.2 Iedere Overeenkomst bestaat uit dit Algemeen Deel, één of meer bijlagen met Bijzondere Delen en een Opdrachtbevestiging met specificaties van de te leveren goederen of diensten.
- 2.3 Wijzigingen in de Overeenkomst alsmede afwijkingen op deze voorwaarden, zijn alleen van toepassing indien en voor zover deze door het Rijksmuseum zijn geaccepteerd. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtnemer wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4 Tenzij anders overeengekomen vinden kennisgevingen op grond van deze voorwaarden en/of Overeenkomsten steeds op elektronische wijze plaats.

#### 3. Totstandkoming van de Overeenkomst

- 3.1 Overeenkomsten kunnen van de zijde van het Rijksmuseum alleen worden aangegaan door de daartoe bevoegde personen. Opdrachtnemer zal zich nimmer kunnen beroepen op uitspraken of toezeggingen gedaan door niet tot vertegenwoordiging van het Rijksmuseum bevoegde personen.
- 3.2 Door Opdrachtnemer aan het Rijksmuseum verstrekte offertes zijn onherroepelijk, kunnen (behoudens het geval van een evidente fout) niet worden herroepen of gewijzigd, en gelden voor een periode van 90 dagen vanaf de dag van verzending aan het Rijksmuseum.
- 3.3 Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat het Rijksmuseum deze aan Opdrachtnemer heeft bevestigd.

#### 4. Wijzigingen en annulering

- 4.1 Het Rijksmuseum is te allen tijde bevoegd om de omvang van de te leveren prestaties en/of hoedanigheid en/of andere kenmerken van de Overeenkomst te wijzigen. Het Rijksmuseum zal de Opdrachtnemer van haar wens tot wijziging van de Overeenkomst in kennis stellen.
- 4.2 Indien een wijziging naar het oordeel van Opdrachtnemer kennelijk onredelijke gevolgen heeft voor de overeengekomen prijs en/of uitvoerings- dan wel leveringstermijnen, zal Opdrachtnemer, alvorens uitvoering te geven aan de wijziging, het Rijksmuseum hierover uiterlijk binnen 5 werkdagen na ontvangst van de verlangde wijziging informeren. Indien het Rijksmuseum instemt met de door Opdrachtnemer aangegeven gevolgen van de wijziging, dan zal de Overeenkomst geacht worden te zijn gewijzigd op het moment van verzending van de akkoordverklaring door het Rijksmuseum aan Opdrachtnemer. Indien het Rijksmuseum niet instemt met de door Opdrachtnemer aangegeven gevolgen van de wijziging dan is het

# RIJKS MUSEUM

Rijksmuseum bevoegd om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren, waarbij Opdrachtnemer uitsluitend recht heeft op een vergoeding voor reeds verrichte prestaties.

- 4.3 Het Rijksmuseum is in geval van een Overeenkomst gericht op de levering van zaken te allen tijde bevoegd te verlangen dat Opdrachtnemer meer of minder van de te leveren zaken onder de Overeenkomst zal afleveren tegen dezelfde prijs als bepaald in de Overeenkomst.
- 4.4 Het Rijksmuseum is te allen tijde bevoegd om een Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren. In geval van annulering heeft Opdrachtnemer recht op een redelijke vergoeding voor (door Opdrachtnemer gespecificeerd aan te tonen) gederfde winst en vergeefs gemaakte kosten over het geannuleerde deel van de Overeenkomst.

## 5. Tekortkoming van Opdrachtnemer

- 5.1 Opdrachtnemer zal zich strikt houden aan overeengekomen termijnen en (dreigende) vertraging bij de nakoming van de Overeenkomst per omgaande aan het Rijksmuseum melden. Indien volledige nakoming binnen de overeengekomen termijn uitblijft, of zodra Opdrachtnemer weet of behoort te weten dat hij niet in staat zal zijn tot volledige en tijdige nakoming, treedt het verzuim van Opdrachtnemer van rechtswege in, ook indien de tekortkoming herstelbaar is. Zuivering van het verzuim is alleen mogelijk met instemming van het Rijksmuseum en onder aanbod van vergoeding van alle door het Rijksmuseum gemaakte of te maken kosten of geleden schade.
- 5.2 In geval Opdrachtnemer in gebreke is of blijft - om welke reden ook – met het verrichten van de overeengekomen prestaties en/of het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde, ook nadat het Rijksmuseum hem heeft gesommeerd, is het Rijksmuseum gerechtigd elke betaling van de in uitvoering zijnde Overeenkomst op te schorten en/of de Overeenkomst te ontbinden. In zodanig geval zal Opdrachtnemer het Rijksmuseum voorts, eveneens van rechtswege en dat daartoe een ingebrekestelling is vereist, een schadevergoeding verschuldigd zijn gelijk aan 30% van de overeengekomen prijs voor de te leveren prestatie(s), onverminderd het recht van het Rijksmuseum om daarnaast volledige schadevergoeding te vorderen en onverminderd alle overige aan het Rijksmuseum toekomende remedies, waaronder begrepen het recht op nakoming.
- 5.3 Indien het Rijksmuseum op enige grond reden heeft om te twifelen over de tijdige en volledige nakoming van de door Opdrachtnemer te verrichten prestaties, is het Rijksmuseum bevoegd tot opschorting van al haar verplichtingen jegens Opdrachtnemer, totdat Opdrachtnemer naar tevredenheid van het Rijksmuseum heeft aangetoond tot nakoming in staat te zijn.

## 6. Prijs

- 6.1 Overeengekomen prijzen zijn exclusief btw en omvatten alle kosten in verband met de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer. Bij een vaste prijs zal door Opdrachtnemer worden gefactureerd zoals overeengekomen in de Overeenkomst.
- 6.2 Bij nacalculatie zal Opdrachtnemer de overeengekomen vergoedingen deugdelijk specificeren. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van het Rijksmuseum bij de facturen opgaven voegen van het werkelijk en noodzakelijk bestede aantal uren (afgezet tegen het begrote aantal uren, met redengeving voor eventuele afwijkingen en onder opgave van genomen maatregelen tot correctie daarvan). Opdrachtnemer zal specificaties van door hem ter uitvoering van de Overeenkomst gemaakte kosten verstrekken, alsmede documenten overleggen waarmee de facturen inhoudelijk worden gestaafd, waaronder overeengekomen tarievenlijsten.
- 6.3 Eventueel meerwerk zal onverminderd het in artikel 4 bepaalde door Opdrachtnemer na voltooiing van de werkzaamheden apart worden gefactureerd. De aard en omvang van het verrichte meerwerk zal in de facturen uitdrukkelijk worden vermeld en aan de hand van bescheiden worden gespecificeerd.
- 6.4 Bij duurovereenkomsten is Opdrachtnemer niet gerechtigd zijn prijzen te verhogen tenzij het Rijksmuseum daarmee bij het aangaan van de Overeenkomst akkoord is gegaan. De prijsverhoging zal op jaarbasis nooit meer bedragen dan het CBS-prijsindexcijfer voor de gezinsconsumptie, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat hij door omstandigheden buiten zijn macht zijn prijzen moet aanpassen.

# RIJKS MUSEUM

## 7. Betaling

- 7.1 Opdrachtnemer zal facturen in enkelvoud aan de afdeling Financiële Zaken van het Rijksmuseum toezenden onder vermelding van datum, bestel- of opdrachtnummer en andere, door het Rijksmuseum aan hem kenbaar gemaakte gegevens. Opdrachtnemer zal zijn facturen steeds bij het Rijksmuseum indienen in de vorm en op de wijze zoals door het Rijksmuseum voorgeschreven. Bij overeenkomsten met betrekking tot inlening van personeel zal Opdrachtnemer steeds ook zijn G-rekeningnummer op de factuur vermelden.
- 7.2 Het Rijksmuseum zal de verschuldigde bedragen binnen 30 dagen na ontvangst van de betreffende factuur aan Opdrachtnemer betalen.
- 7.3 Het Rijksmuseum is gerechtigd de betaling op te schorten in het geval dat er sprake is van een (dreigende) tekortkoming van Opdrachtnemer, tot het moment dat Opdrachtnemer volledig aan zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst zal hebben voldaan dan wel afdoende zekerheid voor nakoming heeft gesteld, onverminderd het recht van het Rijksmuseum op schadevergoeding.
- 7.4 Het Rijksmuseum is gerechtigd het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen, die Opdrachtnemer dan wel enige aan Opdrachtnemer gelieerde entiteit verschuldigd is aan het Rijksmuseum.
- 7.5 Het Rijksmuseum is nimmer verplicht tot betaling van bedragen die uitstijgen boven 110% van het bij aanvaarding van de opdracht begrote budget, tenzij Opdrachtnemer het Rijksmuseum tijdig op de hoogte heeft gesteld van de (mogelijke) budgetoverschrijding en de hoogte ervan, de redenen van de overschrijding uitvoerig heeft toegelicht en het Rijksmuseum op grond van deze informatie heeft ingestemd met de overschrijding.
- 7.6 Het Rijksmuseum is bevoegd, alvorens gehele of gedeeltelijke betaling of vooruitbetaling plaatsvindt naast of in plaats van eigendomsoverdracht te verlangen dat Opdrachtnemer een onvoorwaardelijke en onherroepelijke bankgarantie doet afgeven door een voor het Rijksmuseum acceptabele bank om de nakoming van zijn verplichtingen zeker te stellen.
- 7.7 Betaling door het Rijksmuseum of ingebruikneming van de geleverde prestaties houdt op geen enkele wijze afstand van het recht in om te klagen over enige tekortkoming van Opdrachtnemer.

## 8. Accountantsonderzoek

- 8.1 Bij twijfel over de juistheid van een of meerdere facturen is het Rijksmuseum gerechtigd om de betreffende factu(u)r(en) door een door het Rijksmuseum, of een door het Rijksmuseum aan te wijzen registeraccountant op inhoudelijke juistheid te doen controleren. Opdrachtnemer zal de betrokken registeraccountant inzage van boeken en bescheiden verlenen en alle gegevens en informatie verstrekken, welke deze verlangt. De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De registeraccountant zal zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide partijen uitbrengen.
- 8.2 De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van het Rijksmuseum, tenzij nader onderzoek door de registeraccountant uitwijst dat de factuurbedragen niet juist zijn, in welk geval de accountantskosten ten laste van Opdrachtnemer zullen komen.

## 9. Intellectuele Eigendomsrechten

- 9.1 Intellectuele eigendomsrechten op door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst aan het Rijksmuseum geleverde prestaties berusten uitsluitend bij het Rijksmuseum. Deze rechten worden op grond van deze voorwaarden en/of de bevestiging van de opdracht door Opdrachtnemer aan het Rijksmuseum overgedragen. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte is vereist, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van het Rijksmuseum een dergelijke akte ondertekenen en ook overigens alle handelingen verrichten teneinde te bewerkstelligen dat de rechten van intellectuele eigendom op naam van het Rijksmuseum komen te staan. Opdrachtnemer heeft geen recht op enige aanvullende vergoeding voor de overdracht van de in dit artikel bedoelde rechten.

# RIJKS MUSEUM

- 9.2 Opdrachtnemer garandeert dat het gebruik, daaronder begrepen doorverkoop, van door hem geleverde zaken en/of hulpmiddelen, dan wel de resultaten van de door Opdrachtnemer geleverde prestaties, geen inbreuk zal opleveren op enig recht of aanspraak van een derde, intellectuele en industriële eigendomsrechten daaronder begrepen. Opdrachtnemer zal in geval van een (beweerdelijke) inbreuk alle noodzakelijke maatregelen treffen om het voortgezet gebruik van de zaken of het resultaat van de prestaties door het Rijksmuseum mogelijk te maken.
- 9.3 Opdrachtnemer vrijwaart het Rijksmuseum voor aanspraken van derden in verband met van (eventuele) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot knowhow, ongeoorloofde mededinging e.d. daaronder begrepen. Opdrachtnemer zal zich inspannen om de inbreuk zo spoedig mogelijk weg te nemen, zonder nadelige gevolgen voor het Rijksmuseum, en zal tevens alle kosten van het Rijksmuseum in verband met dergelijke vorderingen dragen, daaronder begrepen juridische kosten ter afwering van de vordering en zonder dat enige aansprakelijkheidsbeperking van toepassing zal zijn. Het Rijksmuseum heeft het recht om de procedure tegen de derde van Opdrachtnemer op diens kosten en in diens naam over te nemen teneinde een voor het Rijksmuseum passende oplossing te bewerkstelligen.
- 9.4 Opdrachtnemer zal de resultaten van de ten behoeve van het Rijksmuseum verrichte diensten nimmer aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen, tenzij het Rijksmuseum hiervoor voorafgaand de toestemming heeft verleend. Het Rijksmuseum is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
- 9.5 Opdrachtnemer verplicht zich tot het, op zijn kosten, treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie bij het Rijksmuseum en tot beperking van de door het Rijksmuseum te maken extra kosten en/of te lijden schade als gevolg van een beweerdelijke inbreuk op rechten van derden. Onverminderd het hiervoor in dit lid bepaalde, is het Rijksmuseum gerechtigd, indien derden het Rijksmuseum ter zake van schending van intellectuele eigendomsrechten aansprakelijk stellen, deze Overeenkomst, zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd verdere rechten van het Rijksmuseum.
- 10. Geheimhouding en beveiliging**
- 10.1 Beide partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van alle informatie over elkaars organisatie. Opdrachtnemer zal bovendien strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van alle informatie waarvan hij redelijkerwijs dient te begrijpen dat deze als vertrouwelijk moet worden aangemerkt welke hem (al dan niet in verband met de uitvoering van de Overeenkomst) bekend is over het Rijksmuseum en/of over relaties van het Rijksmuseum. De informatie en gegevensdragers welke hem ter beschikking staan, zal hij niet aan enige derde ter beschikking stellen en aan zijn personeel slechts bekendmaken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties.
- 10.2 Partijen zullen hun personeel en/of de door hen bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven.
- 10.3 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder de toestemming van het Rijksmuseum in publicaties, reclame-uitingen of anderszins in het openbaar melding te maken van de tussen partijen tot stand gekomen overeenkomst, de door Opdrachtnemer aan het Rijksmuseum geleverde diensten en/of producten en zijn relatie tot het Rijksmuseum.
- 10.4 Indien Opdrachtnemer in strijd handelt met het in dit artikel bepaalde zal hij zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist een dadelijk opeisbare en niet voor verrekening vatbare boete verbeuren aan het Rijksmuseum van EUR 5000,-, alsmede, indien van toepassing, een boete van EUR 500,- per dag of gedeelte daarvan dat de overtreding voortduurt. Deze boete geldt in aanvulling op de overige rechten van het Rijksmuseum op basis van de wet en deze algemene voorwaarden.
- 10.5 Rechten en verplichtingen op basis van de Wet open overheid worden niet door de bepalingen van dit artikel ingeperkt.

# RIJKS MUSEUM

## 11. Verzekering

- 11.1 Opdrachtnemer zal zich adequaat verzekeren tegen alle risico's die zijn verbonden aan de uitvoering van de Overeenkomst:
- 11.1.1 Letselschade aan personeel van het Rijksmuseum of aan derden dan wel schade aan zaken en kunstwerken van het Rijksmuseum of van derden, (Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering resp. Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering);
  - 11.1.2 Schade wegens beroepsfouten (Beroepsaansprakelijkheidsverzekering).
- 11.2 Opdrachtnemer zal desgevraagd onverwijld de polis(sen), alsmede de bewijzen van premiebetaling aan het Rijksmuseum overleggen. De betreffende verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn inbegrepen.
- 11.3 Opdrachtnemer verplicht zich alle aanspraken ter zake van uitkering van verzekeringspenningen op eerste verzoek aan het Rijksmuseum te cederen. Verzekeringspenningen die door de verzekeringsmaatschappij rechtstreeks aan het Rijksmuseum worden uitbetaald, worden in mindering gebracht op de door Opdrachtnemer ter zake van het verzekerde voorval aan het Rijksmuseum te betalen schadevergoeding.

## 12. Overdracht rechten en verplichtingen en onderaanneming

- 12.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en/of verplichtingen voortvloeiend uit of verband houdend met de Overeenkomst zonder de toestemming van het Rijksmuseum aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. Het Rijksmuseum is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
- 12.2 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Overeenkomst gebruik wil maken van de diensten van derden, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen de goedkeuring van het Rijksmuseum, welke goedkeuring niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Bij het verlenen van goedkeuring als in dit lid bedoeld, is het Rijksmuseum gerechtigd aan de goedkeuring voorwaarden te verbinden c.q. deze in tijd te beperken. In ieder geval zal een door Opdrachtnemer in te schakelen derde uitdrukkelijk in dienen te stemmen met alle in deze voorwaarden opgenomen eisen ten aanzien van personeel.
- 12.3 Door het Rijksmuseum gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van op hem rustende verplichtingen.

## 13. Ongeoorloofde beloningen en verbod discriminatie, (seksuele) intimidatie, pesten, agressie en geweld

- 13.1 Geen van partijen zal beloningen of giften verstrekken aan personeel van de wederpartij. Meer in het bijzonder zal geen van partijen personeelsleden van de andere partij bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke, tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of toezegging niet, c.q. onder andere voorwaarden, tot stand zou zijn gekomen. In ieder geval is Opdrachtnemer verplicht om iedere voorgenomen gift aan een personeelslid van het Rijksmuseum met een waarde van meer dan EUR 50,00 aan het Rijksmuseum te melden.
- 13.2 Indien (het personeel van) één van de partijen in strijd met het hier bepaalde handelt, zal de andere partij zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist een dadelijk opeisbare boete verbeuren van EUR 750,- per overtreding. Deze boete laat onverlet de overige rechten van de andere partij waaronder die op schadevergoeding en nakoming.
- 13.3 Het Rijksmuseum aanvaardt geen vormen van discriminatie, (seksuele) intimidatie, pesten, agressie en geweld op het werk, welke als volgt zijn gedefinieerd:
- 13.3.1 Discriminatie (intimidatie): gedrag dat met de hoedanigheden of gedragingen, betrekking hebbend op het maken van onderscheid tussen personen op grond van godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, leeftijd of handicap, verband houdt en dat tot doel of gevolg heeft

# RIJKS MUSEUM

dat de waardigheid van een persoon wordt aangetast, in het bijzonder wanneer een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende situatie wordt gecreëerd.

- 13.3.2 Pesten: alle vormen van intimiderend gedrag met een structureel karakter van een of meer werknemers (collega's, leidinggevend) gericht tegen een werknemer of groep van werknemers die zich niet kan of kunnen verdedigen tegen dit gedrag.
- 13.3.3 (Seksuele) intimidatie: enige vorm van verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag al dan niet met een seksuele connotatie dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van een persoon wordt aangetast, in het bijzonder wanneer een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende situatie wordt gecreëerd.
- 13.3.4 Agressie/geweld: Voorvallen waarbij een werknemer psychisch of fysiek wordt lastiggevallen, bedreigd of aangevallen onder omstandigheden die rechtstreeks verband houden met het verrichten van arbeid.

Opdrachtnemer dient zich jegens bezoekers en medewerkers van het Rijksmuseum te onthouden van het in dit lid omschreven gedrag.

## 14. Eigendom

- 14.1 Ingeval het Rijksmuseum materialen zoals grondstoffen, hulpstoffen, gereedschappen, tekeningen, specificaties en software ter beschikking stelt van Opdrachtnemer ten behoeve van de nakoming van zijn verplichtingen, blijven deze eigendom van het Rijksmuseum. Opdrachtnemer zal dergelijke materialen afgescheiden bewaren van voorwerpen welke toebehoren aan hemzelf of aan derden. Opdrachtnemer is verplicht om de ter beschikking gestelde materialen in goede staat te houden (behoudens normaal gebruik) en te verzekeren tegen alle risico's, zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die hulpmiddelen als houder optreedt.

## 15. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 15.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die het Rijksmuseum lijdt als gevolg van een aan Opdrachtnemer toerekenbare niet-, niet-tijdige of niet-behoorlijke nakoming van de Overeenkomst of van schending van enige andere contractuele of niet contractuele verplichting. Tenzij anders overeengekomen is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot een bedrag van EUR 2.500.000,- per gebeurtenis en EUR 5.000.000,- per kalenderjaar.
- 15.2 Opdrachtnemer zal het Rijksmuseum geheel vrijwaren tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade als in het eerste lid bedoeld. Indien ter zake door een derde een vordering bij het Rijksmuseum wordt ingesteld, zal het Rijksmuseum Opdrachtnemer daarvan onverwijld in kennis stellen onder toezending van de nodige gegevens. Voor het overige zal het Rijksmuseum zich van elke handeling in deze kwestie onthouden, tenzij Opdrachtnemer het Rijksmuseum daartoe toestemming geeft of Opdrachtnemer in gebreke blijft de vordering van de derde af te weren.

## 16. Overmacht

- 16.1 Indien één der partijen gedurende een periode van meer dan 30 dagen ten gevolge van een niet aan de desbetreffende partij toe rekenen omstandigheid niet of vertraagd kan nakomen dan heeft de andere partij het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.
- 16.2 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van door derden te leveren of geleverde diensten of zaken.

## 17. Beëindiging van de Overeenkomst

- 17.1 Ieder der partijen is gerechtigd deze Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden indien:

# RIJKS MUSEUM

- 17.1.1 de andere partij ook na e sommatie stellende een redelijke termijn in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen.
  - 17.1.2 de andere partij (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surséance wordt verleend.
  - 17.1.3 de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming staakt, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van deze partij beslag wordt gelegd, dan wel dat deze partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze Overeenkomst na te kunnen komen.
- 17.2 Het Rijksmuseum is voorts bevoegd om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien:
- 17.2.1 Er sprake is van een ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van Opdrachtnemer die maakt dat het in alle redelijkheid niet van de het Rijksmuseum kan worden verwacht dat zij de Overeenkomst in stand houdt; of
  - 17.2.2 op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd (anders dan door het Rijksmuseum); of
  - 17.2.3 het Bureau BIBOB een negatief advies heeft uitgebracht over de organisatie van Opdrachtnemer; of
  - 17.2.4 voor zover de Overeenkomst door middel van een aanbestedingsprocedure als bedoeld in de Aanbestedingswet tot stand is gekomen, zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst ten aanzien van Opdrachtnemer uitsluitingsgronden voordoen als bedoeld in artikel 2.86 Aanbestedingswet.
- 17.3 Indien deze Overeenkomst door het Rijksmuseum wordt ontbonden, is het Rijksmuseum - onverminderd zijn recht op schadevergoeding - gerechtigd afgifte te vorderen van gegevens, bescheiden en/of materialen welke ter uitvoering van de Overeenkomst in het bezit van Opdrachtnemer zijn, alsmede alle overige gegevens te verlangen welke benodigd zijn voor de verdere verrichting door het Rijksmuseum of door derden van de overeengekomen prestaties.
- 17.4 Het Rijksmuseum kan de Overeenkomst en alle daarmee samenhangende overeenkomsten ook ontbinden indien zij op goede gronden aanneemt dat de rechter op een daartoe strekkende vordering op grond van de Aanbestedingswet de overeenkomst zal vernietigen. Opdrachtnemer heeft alsdan aanspraak op vergoeding van in redelijkheid voor de uitvoering van de Overeenkomst gemaakte kosten en in verband daarmee in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. Indien het Rijksmuseum echter aantoonbaar dat de onrechtmatigheid (mede) aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, komt Opdrachtnemer geen vergoeding toe.
- 17.5 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven bestaan. Tot deze verplichtingen behoren o.m.: overdracht van intellectuele eigendomsrechten en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten van derden, geheimhouding, cessie van verzekeringspenningen, geschillenbeslechting, toepasselijk recht en domiciliekeuze.
- 17.6 Overeenkomsten die voor langere tijd zijn aangegaan, ongeacht of deze zijn aangegaan voor bepaalde tijd of voor onbepaalde tijd, zoals Overeenkomsten met betrekking tot periodieke levering van zaken of diensten, kunnen alleen door het Rijksmuseum te allen tijde worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van maximaal twee maanden. In geval van voortijdige opzegging door het Rijksmuseum van een overeenkomst voor bepaalde tijd op basis van deze bepaling heeft Opdrachtnemer recht op een redelijke vergoeding voor (door Opdrachtnemer gespecificeerde aan te tonen) gederfde winst en vergeefs gemaakte kosten over de resterende periode.
- 17.7 Opdrachtnemer is niet gerechtigd zijn verplichtingen op te schorten dan na het sturen van een ingebrekestelling, waarin aan het Rijksmuseum een redelijke termijn van minimaal 30 dagen wordt geboden om alsnog aan de verplichtingen te voldoen

# RIJKS MUSEUM

## **18. Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze**

- 18.1 Ieder geschil tussen partijen met betrekking tot een Overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in Amsterdam, ongeacht de bevoegdheid van het Rijksmuseum om een geschil voor te leggen aan enige andere objectief bevoegde rechter.
- 18.2 Op deze voorwaarden en bijbehorende opdrachten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 is uitgesloten.



## **ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN 2023**

van Stichting Het Rijksmuseum gevestigd aan de Hobbemastraat 20 te 1071 ZC Amsterdam en aan haar gelieerde entiteiten (hierna afzonderlijk of tezamen: "het Rijksmuseum")

## **DEEL 2: BIJZONDERE BEPALINGEN MET BETREKKING TOT DE LEVERING VAN ZAKEN**

### **19. Toepasselijkheid**

- 19.1 De bepalingen van dit bijzonder deel zijn, in aanvulling op het bepaalde in het Algemeen Deel van deze voorwaarden, specifiek van toepassing op alle aanvragen, aanbiedingen, orders, opdrachten en Overeenkomsten met betrekking tot het leveren van zaken door Opdrachtnemer aan het Rijksmuseum.
- 19.2 Naast deze Bijzondere bepalingen met betrekking tot de levering van zaken zijn de bepalingen van het Algemeen Deel onverminderd van toepassing bij levering van zaken, tenzij uit de aard van de desbetreffende bepaling blijkt dat deze specifiek is geschreven voor het verrichten van diensten dan wel daarvan in de navolgende bepalingen nadrukkelijk wordt afgeweken.

### **20. Orders**

- 20.1 Indien een order door het Rijksmuseum wordt geplaatst zonder dat daaraan een specifieke voorafgaande aanbieding van Opdrachtnemer, komt de Overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn tot stand op het moment dat binnen 14 dagen na dagtekening van de order de zaken overeenkomstig de order worden geleverd, dan wel een orderbevestiging geheel conform order wordt ontvangen.
- 20.2 Bij afwijking tussen order en orderbevestiging, of indien Opdrachtnemer niet in staat is om aan de order te voldoen, zal Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk in overleg treden met het Rijksmuseum.
- 20.3 Indien binnen 14 dagen na dagtekening van de order geen reactie van Opdrachtnemer volgt komt de order te vervallen en is het Rijksmuseum gerechtigd de order elders te plaatsen, zonder dat Opdrachtnemer enige aanspraak kan maken op nakoming of betaling, ongeacht uit welke hoofde.

### **21. Levering en vervoer**

- 21.1 Tenzij anders tussen partijen is overeengekomen vindt levering plaats op de door het Rijksmuseum in de order aangegeven overeengekomen plaats en tijd, één en ander volgens de Incoterm DDP (Delivery Duty Paid zoals bedoeld in de Incoterms 2010). Alle overeengekomen levertijden zijn fatale termijn, bij overschrijding is Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim.
- 21.2 De zaken moeten behoorlijk worden verpakt en op zodanige wijze worden beveiligd dat zij bij de door Opdrachtnemer gekozen wijze van vervoer hun bestemming in goede staat bereiken.
- 21.3 Opdrachtnemer zal voldoende zaken aanhouden om zo nodig (bijvoorbeeld bij redelijkerwijs te verwachten vervolgbestellingen, of bij levering van gebrekkige zaken) uit voorraad te kunnen leveren of op verzoek van het Rijksmuseum tot vervanging te kunnen overgaan. Opdrachtnemer is verplicht reserveonderdelen met betrekking tot geleverde zaken gedurende de gebruikelijke/technische levensduur van geleverde zaken, met een minimum van 5 jaar na aflevering, beschikbaar te houden.
- 21.4 Levering omvat mede de kosteloze verstrekking van eventueel bijbehorende hulpmiddelen als documentatie in de Nederlandse taal, software en kwaliteits- en garanticertificaten.
- 21.5 Onder de datum van aflevering wordt verstaan de dag waarop de goederen door Opdrachtnemer voor de eerste keer ter aflevering op het overeengekomen adres aan het Rijksmuseum dienen te worden aangeboden.
- 21.6 Tenzij uitdrukkelijk door het Rijksmuseum aanvaard is het Opdrachtnemer niet toegestaan om de te leveren zaken af te leveren op een andere dan de overeengekomen datum, en/of om in gedeelten af te leveren. Indien het Rijksmuseum instemt met levering in gedeelten dient de laatste aflevering plaats te vinden vóór het overeengekomen tijdstip van levering. Alle eventuele meerkosten van het Rijksmuseum verband houdend met levering in gedeelten komen voor rekening van Opdrachtnemer.

# RIJKS MUSEUM

- 21.7 Indien het Rijksmuseum Opdrachtnemer verzoekt de levering uit te stellen, zal Opdrachtnemer de goederen deugdelijk verpakt en herkenbaar bestemd voor het Rijksmuseum opslaan, beveiligen en verzekeren. Het Rijksmuseum zal de aantoonbare hiermee gemoeide kosten van Opdrachtnemer vergoeden.
- 21.8 Na aflevering op het door het Rijksmuseum aangewezen adres controleert en accordeert het Rijksmuseum voor de geleverde zaken op zichtbare beschadiging van de verpakking en op aantal colli. Zichtbare beschadigingen zullen binnen bekwame tijd door het Rijksmuseum bij Opdrachtnemer worden gemeld. Het Rijksmuseum is bevoegd om inontvangstneming van te leveren zaken te weigeren in geval van beschadiging van de verpakking, in welk geval het Opdrachtnemer gehouden is binnen om de overeengekomen periode voor levering vervangende zaken te leveren, dan wel, indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, het Rijksmuseum bevoegd is om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden wegens een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer.
- 21.9 Opdrachtnemer is verplicht tot terugname en afvoer met inachtneming van alle daarop betrekking hebbende wet- en regelgeving, van alle voor de verzending gebruikte verpakkingsmaterialen van de zaken. Het Rijksmuseum zal Opdrachtnemer informeren wanneer verpakkingsmaterialen gereed staan voor terugname. De kosten van het ophalen en afvoeren van verpakkingsmateriaal komen geheel voor rekening van Opdrachtnemer en worden geacht te zijn inbegrepen in de prijs van de zaken.

## **22. Garantie**

- 22.1 Opdrachtnemer garandeert dat de te leveren zaken en eventueel de installatie/montage daarvan:
- 22.1.1 Tenminste zullen voldoen aan de in de Overeenkomst vermelde hoeveelheid, omschrijving en kwaliteit;
  - 22.1.2 zullen zijn vervaardigd van degelijke materialen en voldoen aan de hoogste wettelijke eisen en overige overheidsvoorschriften alsmede aan de hoogste eisen van de binnen de branche gehanteerde veiligheids- en kwaliteits- en milieunormen, alle zoals deze gelden ten tijde van de levering;
  - 22.1.3 geschikt zullen zijn voor het doel waarvoor zij zijn bestemd, indien en voor zover Opdrachtnemer met dit doel redelijkerwijs bekend is of behoort te zijn;
  - 22.1.4 gereed voor gebruik zullen zijn;
  - 22.1.5 in alle opzichten gelijk zullen zijn aan de monsters of modellen die door Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld, of, in voorkomend geval, door het Rijksmuseum voorafgaand aan de order aan Opdrachtnemer ter beschikking is gesteld.
- 22.2 Opdrachtnemer garandeert dat tijd- en datumovergangen, bijvoorbeeld bij een schrikkeljaar, nu en in de toekomst geen storingen en/of gebreken zullen veroorzaken in de werking van de door Opdrachtnemer geleverde zaken.
- 22.3 Indien de zaken, ongeacht de resultaten van enige keuring, controle of beproeving, niet blijken te voldoen aan de garantiebepalingen uit dit artikel 22 zal Opdrachtnemer voor zijn rekening de goederen ter keuze van het Rijksmuseum op eerste aanzegging herstellen of vervangen, tenzij het Rijksmuseum overgaat tot ontbinding van de Overeenkomst
- 22.4 In spoedeisende gevallen en daarnaast indien na overleg met Opdrachtnemer redelijkerwijs moet worden aangenomen dat Opdrachtnemer niet (tijdig) of niet naar behoren voor herstel of vervanging kan of zal zorgdragen heeft het Rijksmuseum het recht herstel of vervanging voor rekening en risico van Opdrachtnemer zelf uit te (laten) voeren.

## **23. Keuring, controle, beproeving**

- 23.1 Het Rijksmuseum is gerechtigd op haar kosten aan haar geleverde of te leveren zaken te (laten) onderwerpen aan keuringen, controles en beproevingen, zowel voor, tijdens als na levering. Opdrachtnemer zal aan zulke keuringen iedere redelijkerwijs vereiste medewerking verlenen. Indien dit

# RIJKS MUSEUM

door het Rijksmuseum wordt verlangd dan zal Opdrachtnemer monsters van de te leveren zaken ten behoeve van de keuring ter beschikking stellen, welke monsters niet in mindering komen op het totaal aantal te leveren zaken onder de Overeenkomst.

- 23.2 Opdrachtnemer is bevoegd bij de keuring, controle of beproeving aanwezig te zijn.
- 23.3 Indien bij keuring, controle of beproeving de goederen geheel of gedeeltelijk worden afgekeurd, zal het Rijksmuseum dit melden aan Opdrachtnemer.
- 23.4 Indien Opdrachtnemer niet binnen 10 werkdagen na dagtekening van de melding de afgekeurde geleverde zaken terughaaft, heeft het Rijksmuseum het recht de zaken aan Opdrachtnemer voor diens rekening te retourneren of gedurende enige tijd te (laten) opslaan. Indien Opdrachtnemer niet binnen een redelijke door het Rijksmuseum gestelde termijn meewerkt aan retournering is het Rijksmuseum bevoegd om de afgekeurde zaken te (laten) vernietigen, onverminderd alle rechten van het Rijksmuseum onder deze voorwaarden.

## **24. Eigendomsovergang en risico**

- 24.1 De eigendom van en het risico voor de aan het Rijksmuseum te leveren zaken gaat over op het Rijksmuseum nadat deze bedrijfsklaar zijn opgeleverd door Opdrachtnemer en door het Rijksmuseum zijn geaccepteerd, dan wel, indien het specifiek ten behoeve van het Rijksmuseum vervaardigde zaken betreft, op het moment dat deze gereed zijn voor verzending. Vanaf dat moment houdt Opdrachtnemer de zaken voor het Rijksmuseum.
- 24.2 Op het moment dat door het Rijksmuseum aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde materialen zijn verwerkt in door Opdrachtnemer te leveren zaken, worden deze materialen door Opdrachtnemer verwerkt in opdracht van het Rijksmuseum en is er sprake van een nieuwe zaak waarvan de eigendom aan het Rijksmuseum van rechtswege aan het Rijksmuseum toebehoort zonder dat daarvoor enige eigendomsoverdracht is vereist.

## ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN 2023

van Stichting Het Rijksmuseum gevestigd aan de Hobbemastraat 20 te 1071 ZC Amsterdam en aan haar gelieerde entiteiten (hierna afzonderlijk of tezamen: "het Rijksmuseum")

### DEEL 3: BIJZONDERE BEPALINGEN MET BETREKKING TOT HET VERRICHTEN VAN DIENSTEN

#### 25. Kwaliteit dienstverlening

- 25.1 Opdrachtnemer zal opgedragen werkzaamheden zelfstandig en onder eigen verantwoordelijkheid tot een goed resultaat brengen, steeds met inachtneming van alle op de Overeenkomst toepasselijke wet- en regelgeving (waaronder begrepen voorschriften inzake Arbo, veiligheid en milieu), en met inachtneming van toepasselijke procedures, huisregels, richtlijnen en instructies van het Rijksmuseum. Opdrachtnemer vrijwaart het Rijksmuseum voor aansprakelijkheid jegens derden, en vergoedt het Rijksmuseum alle kosten verband houdend met het niet naleven door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen jegens het Rijksmuseum dan wel ingevolge de wet.
- 25.2 Opdrachtnemer draagt zijn personeel dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden voor zover die bij het Rijksmuseum worden verricht, op de door het Rijksmuseum aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels stipt in acht te nemen, en treft passende maatregelen om toe te zien op de naleving van deze procedures en huisregels. Het Rijksmuseum informeert Opdrachtnemer tijdig over deze procedures en regels.
- 25.3 Het resultaat van de door Opdrachtnemer te verrichten prestaties dient steeds tenminste te voldoen aan de overeengekomen specificaties/kwalificaties, alsmede aan zodanige eisen als ten tijde van de uitvoering van de Overeenkomst aan de te verrichten prestaties worden gesteld.
- 25.4 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van het Rijksmuseum, dan wel conform het bepaalde in de Overeenkomst rapporteren over de voortgang van de prestaties resp. de leverantie.

#### 26. Personeel Opdrachtnemer

- 26.1 Opdrachtnemer ziet er op toe dat zijn personeel voldoet en zal blijven voldoen aan de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde kwaliteiten ten aanzien van deskundigheid en ervaring. Het Rijksmuseum is bevoegd om nadere eisen te stellen aan het door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeel.
- 26.2 Opdrachtnemer is gerechtigd ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst op een locatie van het Rijksmuseum tewerkgesteld personeel te vervangen, onder de voorwaarde dat het vervangende personeel(slid) over dezelfde specialistische kennis beschikt en qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is als het te vervangen personeel(slid), en de vervanging geen (financiële) consequenties voor het Rijksmuseum heeft.
- 26.3 Indien het Rijksmuseum van mening is dat (een) personeel(slid) van Opdrachtnemer of een andere door Opdrachtnemer ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derde niet voldoet aan de tussen partijen overeengekomen kwalificaties, dan wel niet bereid of in staat is de werkzaamheden naar behoren te verrichten, dan zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van het Rijksmuseum dit personeel(slid) of deze derde vervangen. Hiertoe is onder meer aanleiding indien door (het) personeel(slid) van Opdrachtnemer of de door Opdrachtnemer ingeschakelde derde in strijd met de procedures, huisregels, richtlijnen en instructies van het Rijksmuseum heeft gehandeld of op enige andere wijze het vertrouwen van het Rijksmuseum is geschonden.
- 26.4 Opdrachtnemer zal minimaal 3 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij het Rijksmuseum een overzicht verstrekken met namen en Verklaringen omtrent het Gedrag van alle personeelsleden die betrokken zijn bij de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden in enige locatie van het Rijksmuseum.
- 26.5 Het Rijksmuseum kan personeel van Opdrachtnemer onderwerpen aan een veiligheidsonderzoek, overeenkomstig de bij het Rijksmuseum gebruikelijke regels. Opdrachtnemer verleent aan dit onderzoek zijn volledige medewerking. Het Rijksmuseum kan op grond van de uitkomsten van

# RIJKS MUSEUM

een dergelijk veiligheidsonderzoek de inzet van het betrokken personeelslid bij de uitvoering van de Overeenkomst zonder opgave van redenen weigeren.

- 26.6 Opdrachtnemer zal steeds op eerste verzoek van het Rijksmuseum een afschrift verschaffen van verklaringen inzake zijn betalingsgedrag bij de sociale zekerheidsinstanties en de belastingdienst in verband met op locatie tewerkgesteld personeel. Het Rijksmuseum is gerechtigd tot het stellen van nadere voorwaarden aan Opdrachtnemer betreffende verplichtingen tot voldoening van loonbelasting en sociale premies in het algemeen, waaronder in ieder geval de voorwaarde dat Opdrachtnemer regelmatig verklaringen van goed betalingsgedrag van haar de sociale zekerheidsinstanties en de belastingdienst zal overleggen.
- 26.7 Bij inhuur van personeel loopt het Rijksmuseum risico via de inlenersaansprakelijkheid. Opdrachtnemer zal steeds haar medewerking verlenen aan maatregelen om het risico te beperken in het kader van de inlenersaansprakelijkheid als bedoeld in de Invorderingswet 1990. In dit verband is het Rijksmuseum bevoegd om 40% (veertig procent) van iedere factuur van Opdrachtnemer te betalen op de G-rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal daartoe op iedere factuur zijn G-Rekeningnummer vermelden.

## 27. Meerwerk

- 27.1 Indien door additionele wensen van het Rijksmuseum de prestaties die Opdrachtnemer op grond van de opdracht moet leveren aantoonbaar worden verzaamd of uitgebreid is er sprake van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt. Indien Opdrachtnemer meent dat van meerwerk sprake is, zal hij het Rijksmuseum daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte stellen. Tot meerwerk worden niet gerekend additionele werkzaamheden die Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst had kunnen of moeten voorzien.
- 27.2 Opdrachtnemer zal voordat met het meerwerk wordt aangevangen een schriftelijke offerte uitbrengen, met betrekking tot de omvang van het door Opdrachtnemer ten gevolge van deze wijziging verwachte meerwerk en de daaraan verbonden kosten. Opdrachtnemer zal niet met het meerwerk aanvangen alvorens hij daartoe schriftelijk opdracht van het Rijksmuseum heeft gekregen.
- 27.3 Opdrachtnemer zal bij het uitbrengen van de offerte voor meerwerk geen nadere of zwaardere voorwaarden stellen in vergelijking met de oorspronkelijke opdracht.

## 28. Privacy

- 28.1 Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens voor het Rijksmuseum verwerkt, wordt Opdrachtnemer als bewerker/verwerker in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp)/EU verordening 2016/679 (AVG) aangemerkt. De Overeenkomst in combinatie met deze voorwaarden wordt door partijen aangemerkt als overeenkomst in de zin van artikel 14 lid 2 Wbp / artikel 28 AVG. Begrippen uit de Wbp/AVG die in dit hoofdstuk zijn overgenomen hebben dezelfde betekenis als in de Wbp/AVG gedefinieerd.
- 28.2 Opdrachtnemer verbindt zich reeds nu om op eerste verzoek van het Rijksmuseum een separate bewerkersovereenkomst/verwerkersovereenkomst af te sluiten met het Rijksmuseum met daarin opgenomen aanvullende of afwijkende afspraken omtrent de verwerking van persoonsgegevens, conform het model voor een zodanige overeenkomst van het Rijksmuseum.